



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.03.2023 № 364

Об утверждении Положения о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организациях отдыха и занятости детей, созданных на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета Белозерского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Белозерского муниципального района от 06.12.2022 №456 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха и занятости детей Белозерского муниципального округа в каникулярное время на 2023-2027 годы»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организациях отдыха и занятости детей, созданных на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета Белозерского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ управления образования от 24.10.2022 №254 «Об утверждении Положения о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального района, за счёт средств бюджета Белозерского муниципального района», за исключением пункта 2.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Белозерского муниципального округа, управления образования администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль и ответственность за выполнением настоящего постановления возложить на Павлову С.Е., заместителя начальника управления

**Положение**  
**о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организациях отдыха и занятости детей, созданных на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета Белозерского муниципального округа (далее Положение).**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия частичной оплаты стоимости путёвок в организациях отдыха и оздоровления детей, созданных на базе учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта Белозерского муниципального округа и Бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Белозерского района», в период каникулярного времени из средств бюджета Белозерского муниципального округа на (далее – бюджета округа).

2. За счет средств бюджета округа производится частичная оплата стоимости путевок для детей в возрасте от 6 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства в Белозерском муниципальном округе, в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием (спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические, лагеря труда и отдыха, биологические, технические, краеведческие, экологические, школы практической экологии), расположенных на территории Белозерского муниципального округа, со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не менее 21 дня в период летних школьных каникул, палаточные лагеря со сроком пребывания не более 21 дня (далее — путевка, Лагерь).

3. Оплате частичной стоимости путёвки из средств бюджета округа подлежит:

- доля стоимости путевок Лагеря для детей работников муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа;
- расходы на приготовление пищи в Лагере в размере, установленном постановлением администрации Белозерского муниципального округа об организации и обеспечении отдыха и занятости детей, кроме детей, которым данные расходы оплачены из областных средств через Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Белозерского района» (далее - БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района»);
- доля стоимости путевок и родительской платы в Лагеря для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные; для детей из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья,

4. Частичная оплата стоимости путевок в Лагеря осуществляется за счет средств бюджета округа в рамках реализации муниципальной Программы «Организация отдыха и занятости детей Белозерского муниципального округа в каникулярное время на 2023-2027 годы».

5. Средства бюджета округа, направляемые на частичную оплату стоимости путевок в Лагеря, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Размер частичной оплаты стоимости путевки в Лагеря, предусмотренный пунктом 3 настоящего Положения, определяется исходя из фактической стоимости путёвок. Стоимость путевки ежегодно устанавливается постановлением администрации Белозерского муниципального округа.

7. Частичная оплата стоимости путевки за счет средств бюджета округа для одного ребенка производится не более одного раза в период каждой школьных каникул.

8. Для реализации права на частичную оплату стоимости путевки за счет средств бюджета округа:

8.1. Один из родителей (законный представитель) ребенка (далее — заявитель) обращается в муниципальную организацию на базе, которой организован Лагерь, с заявлением по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

8.2. С заявлением одновременно представляется:

- копия паспорта заявителя (страниц паспорта, содержащих информацию о личности представителя заявителя, сведения о ребёнке, прописке);

- копия свидетельства о рождении ребёнка или копия паспорта ребёнка.

8.3. Для получения оплаты доли стоимости путёвки и родительской платы за детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные, дополнительно представляются следующие документы:

- справка о состоянии на учете в казённом учреждении Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (далее - КУ Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области») по безработице;

- копия трудовой книжки (первой страницы и страницы, на которой имеется запись с последнего места работы), в случае, если родители не состоят на учёте в КУ Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области»;

- иные документы с последнего места занятости (диплом, аттестат, военный билет), в случае отсутствия трудовой книжки;

- документы, подтверждающие факт, что родитель один воспитывает ребёнка (копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении ребёнка и другие);

- документы, подтверждающие право на дополнительную меру социальной поддержки, справка установленной формы военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации;

- объяснительная заявителя с изложением фактов о невозможности оплатить родительскую плату и долю стоимости путёвки.

9. Для получения денежных средств на оплату частичной стоимости

формирует и представляет в управление образования заявку о выделении денежных средств из бюджета округа согласно приложению №2 к настоящему Положению с приложением списков детей отдельно по каждой категории из указанных в пункте 3 по формам согласно приложениям №3-5 к настоящему Положению. Заявка и списки детей должны быть подписаны руководителем организации и скреплены оттиском печати организации.

10. По мере поступления денежных средств из бюджета округа управление образования производит перечисление средств:

10.1. Лагерям, созданным на базе образовательных организаций, подведомственных управлению образования, в виде субсидии на иные цели.

10.2. Лагерям, созданным на базе образовательных организаций, подведомственных администрации Белозерского муниципального округа (далее – администрация округа), в соответствии с Соглашением на частичную оплату стоимости путёвок за счёт средств бюджета округа, заключенным между управлением образования и администрацией округа, которая далее перечисляет денежные средства подведомственным организациям в виде субсидии на иные цели.

10.3. Лагерям, созданным на базе БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района», в соответствии с Соглашением на частичную оплату стоимости путёвок за счёт средств бюджета округа, заключенным между управлением образования и БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района», и предоставлении счёта БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района» на оплату частичной стоимости путёвок из бюджета округа.

11. В течение 7 календарных дней после окончания смены Лагеря предоставляют в управление образования отчет «Об использовании перечисленных денежных средств бюджета округа на частичную оплату стоимости путёвки» согласно приложению № 6 к настоящему Положению и реестр оздоровленных детей согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

12. В течение 7 календарных дней после окончания смены Лагеря обеспечивают возврат неиспользованных денежных средств на частичную оплату стоимости путёвки.

13. В течение 5 рабочих дней после окончания смены Лагеря, созданные на базе администрации округа и БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района», в соответствии с Соглашением подписывают акт - приёмки оказанных услуг.

14. Финансовая отчетность осуществляется начальником лагеря с дневным пребыванием детей.

15. Контроль за целевым использованием средств бюджета округа осуществляется управлением образования.

16. Ответственность за результативность, целевое использование средств бюджета округа, направляемых на частичную оплату стоимости путёвок, достоверность представляемых сведений (документов, отчетов) возлагается на руководителей Лагерей.

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

В \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, на базе которой организован лагерь)  
 от \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество заявителя)  
 \_\_\_\_\_  
 (паспортные данные)  
 \_\_\_\_\_  
 (адрес регистрации)  
 \_\_\_\_\_  
 (место работы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о частичной оплате стоимости путевки  
 в организацию отдыха детей и их оздоровления из средств бюджета округа

Прошу произвести частичную оплату стоимости путёвки из средств бюджета округа в организацию отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации отдыха детей)  
 за моего ребёнка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (ФИО ребёнка)

дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_

адрес регистрации ребёнка \_\_\_\_\_

следующих расходов:

- доли стоимости путевок Лагеря для детей работников муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа, в сумме \_\_\_\_\_ руб.;
- на приготовление пищи в сумме \_\_\_\_\_ руб.;
- доли стоимости путевок и родительской платы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные, для детей из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья, сёстры) в сумме \_\_\_\_\_ руб.

К заявлению прилагаются следующие документы (нужное отметить знаком V):

- копия паспорта заявителя (страниц паспорта, содержащих информацию о личности представителя заявителя, сведения о ребёнке, прописке) \_\_\_\_\_;
- копия свидетельства о рождении ребёнка или копия паспорта ребёнка \_\_\_\_\_;
- справка о состоянии на учете в Центре занятости населения по безработице \_\_\_\_\_;
- копия трудовой книжки (первой страницы и страницы, на которой имеется запись с последнего места работы) \_\_\_\_\_;
- иные документы с последнего места занятости (диплом, аттестат, военный билет), в случае отсутствия трудовой книжки);

- документы, подтверждающие факт, что родитель один воспитывает ребёнка (копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о рождении ребёнка и другие): \_\_\_\_\_

(указать какие)

- документы, подтверждающие право на дополнительную меру социальной поддержки, справка установленной формы военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации \_\_\_\_\_

- объяснительная заявителя с изложением фактов о невозможности оплатить родительскую плату и долю стоимости путёвки \_\_\_\_\_.

Согласен (на) на обработку:

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком V
моих персональных данных (дается заявителем, если за предоставлением путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления обращается представитель заявителя); дается лицом (лицами), указанным (и) в заявлении и представленных документах	
персональных данных моего ребенка (детей) (дается заявителем)	

в целях частичной оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии.

Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись специалиста, принявшего заявление)

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

В управление образования администрации Белозерского муниципального округа

**ЗАЯВКА**  
о выделении денежных средств из бюджета округа на частичную оплату стоимости путёвки

\_\_\_\_\_ (наименование организации, на базе которой организован лагерь)  
просит перечислить денежные средства из бюджета округа на частичную оплату стоимости путёвок в лагерь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование лагеря)  
на смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ следующих расходов:

№ п/п	Наименование расходов	Расчёт	Сумма (руб.)
1	Доля стоимости путевок Лагеря для детей муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа	Доля стоимости путевки (в день) x количество дней в смене x количество детей данной категории (в соответствии со списком)	
2	Расходы на приготовление пищи	Размер, установленный от средней стоимости набора продуктов питания x количество дней в смене x количество детей данной категории (в соответствии со списком)	
3	Доля стоимости путевок и родительской платы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные; для детей из семей мобилизованных граждан (мать, отец, братья, сёстры)	(Доля стоимости путевки (в день) x количество дней в смене + Родительская плата) x количество детей данной категории (в соответствии со списком)	

Списки детей прилагаются.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

Утверждаю  
Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

СПИСОК

детей работников муниципальных организаций (бюджетных, казённых, автономных), финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета округа, на частичную оплату путёвок из бюджета округа,

направляемых в \_\_\_\_\_ (наименование лагеря)

при \_\_\_\_\_ (наименование организации, на базе которой организован лагерь)

на смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес регистрации ребёнка	ФИО родителя	Место работы

Начальник лагеря \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник управления образования: \_\_\_\_\_ Н.А. Воеводина

МП

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

Утверждаю  
Руководитель организации

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

МП

СПИСОК

детей для оплаты расходов на приготовление пищи из бюджета округа,  
направляемых в \_\_\_\_\_  
(наименование лагеря)

при \_\_\_\_\_  
(наименование организации, на базе которой организован лагерь)  
на смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес регистрации ребёнка

Начальник лагеря \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Директор БУСО ВО «КЦСОН Белозерского района»: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Согласовано:  
Начальник управления образования: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

Утверждаю  
Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

### СПИСОК

детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители которых оба безработные, для оплаты доля стоимости путевок и родительской платы из средств бюджета округа, направляемых в \_\_\_\_\_  
(наименование лагеря)

при \_\_\_\_\_  
(наименование организации, на базе которой организован лагерь)  
на смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес регистрации ребёнка	ФИО родителей (я)	Статус родителей (семьи)

Начальник лагеря \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник управления образования: \_\_\_\_\_ Н.А. Воеводина

МП

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

Об использовании перечисленных денежных средств бюджета округа на частичную оплату стоимости путёвки

за смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
 в \_\_\_\_\_  
 (полное наименование детского оздоровительного лагеря)  
 при \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, на базе которой организован лагерь)

№ п/п	Наименование статей	Код строки	Сумма (в рублях и копейках)
1	2	3	4
1.	Остаток средств на начало отчетной смены (на начало первой смены равен нулю)	1	
2.	Получено средств из бюджета округа на отчетную смену	2	
3.	Израсходовано за отчетную смену	3	
4.	Возвращено неиспользованных средств	4	
5.	Остаток средств на конец отчетной смены	5	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к Положению о порядке частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха и оздоровления детей, созданные на базе учреждений Белозерского муниципального округа, за счёт средств бюджета округа

РЕЕСТР ОЗДОРОВЛЕННЫХ ДЕТЕЙ  
С УЧАСТИЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ОКРУГА

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование детского оздоровительного лагеря)  
при \_\_\_\_\_  
(наименование организации, на базе которой организован лагерь)  
за смену с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Продолжительность смены	Фактические дни пребывания	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.					

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник лагеря \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

